Негосударственное образовательное учреждение высшего образования

«Московский институт юриспруденции»

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.06 Русский язык и культура речи

Направление: **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **«Менеджмент организации»**

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин
28 августа 2023 г., протокол №01

Заведующий кафедрой
доктор исторических наук, профессор-Артемов С.Н.

Подписано цифровой подписью: НОУ ВО "МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ"
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru, ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г. Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23", O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная налоговая служба
Причина: Я утвердил этот документ, ректор Бойко В.Л.
Дата: 16 Ноябрь 2023 г. 17:48:51

Москва
2023

1. Наименование и цель освоения дисциплины

Язык как важнейший феномен человеческого общества является интегрирующим образованием общегуманитарных исследований и области переноса профессиональных навыков бакалавра всех направлений и профилей подготовки. Дисциплина Б1.О.06 Русский язык и культура речи является одной из основополагающих дисциплин, формирующих коммуникативные навыки специалиста.

Целью изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» является повышение образовательного уровня и уровня компетенции обучающихся в использовании русского языка при устном и письменном общении в сфере их будущей деятельности, расширение общегуманитарного кругозора.

Основными задачами дисциплины являются:

– повышение общей культуры и грамотности обучающихся, уровня гуманитарного мышления;

– помощь обучающимся в овладении культурой общения в ситуациях, связанных с профессией;

– повышение навыков коммуникативного общения, формирование психологической готовности грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

Указанные задачи призваны формировать у обучающихся основные навыки, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности. Этими навыками носитель русского языка должен свободно владеть и в устной, и в письменной форме. Они охватывают не только собственно принципы построения монологического и диалогического текста, но и правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому, лексическому, грамматическому. Знание того или иного элемента языка включает его правильное употребление (выбор и комбинацию с другими элементами) при продуцировании речи и интерпретацию – при понимании речи.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части блока Б1.

Успешному изучению учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» способствует изучение соответствующих предметов в рамках получения среднего общего образования.

Полученные знания, навыки и умения при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» студенты смогут использовать при изучении таких дисциплин, как «Бизнес-коммуникация и деловые переговоры», «Экономика и социология труда», а также при прохождении практики и государственной итоговой аттестации.

При проведении учебных занятий по учебной дисциплине «Русский язык и культура речи» развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением интерактивных лекций, проведением групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

3.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы, приведен в таблице:

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Общепрофессиональные	-	
Профессиональные	-	

3.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) «Русский язык и культура речи» в процессе освоения образовательной программы, приведены в таблице:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-4	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь
	УК-4.4	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(-ых) языке(-ах)

3.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Результаты освоения дисциплины (модуля) приведены в следующей таблице:

Код и наименование индикатора компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения	Код результата обучения
Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь (УК-4.1)	**Знать:** – основные нормы литературного языка и его стили.	УК-4.1-З1
	Уметь: – использовать системы норм литературного языка, грамотно строить устную и письменную речь.	УК-4.1-У1
	Владеть: – современными методами сбора, обработки и анализа информации о языке, системой норм русского литературного языка	УК-4.1-В1
Свободно	**Знать:**	

воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(-ых) языке(-ах) (УК-4.4)	- особенности устной и письменной речи.	УК-4.4-З1
	Уметь: - выбирать средства языка при устном и письменном общении в сфере своей будущей профессии в соответствии с задачами и ситуациями общения.	УК-4.4-У1
	Владеть: - навыками анализа и оценки устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(-ых) языке(-ах); - литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, публичной и научной речью.	УК-4.4-В1 УК-4.4-В2

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Дисциплина предполагает изучение 4 темы.
Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).
Форма контроля – экзамен: заочная форма обучения - на 1 курсе.

4.1. Общий объем учебной дисциплины

№	Форма обучения	Семестр / Курс	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем			Сам. работа	Промеж. аттестация
			в з.е.	в часах	всего	лекции	практ. занятия		
1	Заочная	1 курс	3	108	8	4	4	91	Экзамен – 9

4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

4.2.1 Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем			Самост. работа	Результаты обучения
			всего	лекции	практич. занятия		
1.	Тема №1. Основы речевой культуры. Язык и культура речи	24	2	2		22	УК-4.1-З1 УК-4.4-З1 УК-4.1-У1 УК-4.4-У1
2.	Тема №2. Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка	28	3	1	2	25	УК-4.1-З1 УК-4.4-З1 УК-4.1-У1 УК-4.4-У1
3.	Тема №3. Функциональные стили современного русского языка	26	2	1	1	24	УК-4.4-З1 УК-4.4-У1 УК-4.4-В1 УК-4.4-В2
4.	Тема №4. Речевая деятельность и речевое взаимодействие	21	1		1	20	УК-4.1-З1 УК-4.1-У1 УК-4.1-В1
	Экзамен	**9**					

	Всего по дисциплине	**108**	**8**	**4**	**4**	**91**	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам

5.1. Темы и содержание лекционных занятий

Тема №1. Основы речевой культуры. Язык и культура речи

Культура речи как учебная дисциплина. Русский язык как способ существования русского национального мышления и русской культуры. Связь языка с историей и культурой народа. Современный русский язык, тенденции в его развитии, проблема его экологии. Основные функции языка и речи. Язык и культура речи. Определение понятия «культура речи». Понятие литературного языка. Национальный язык. Нелитературные формы национального языка (диалект, жаргон, просторечие).

Коммуникативные качества речи. Коммуникативные задачи. Уместность речи. Доступность речи. Богатство речи. Точность речи. Выразительность речи. Чистота речи. Правильность речи.

Тема №2. Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка

Нормативный компонент культуры речи. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Коммуникативная целесообразность нормы. Виды и типы норм.

Нормы произношения. Основные орфоэпические нормы. Нормы ударения. Акцентологические нормы современного русского литературного языка

Морфологическая норма. Употребление форм рода имен существительных. Формы именительного падежа множественного числа существительных мужского рода. Варианты окончаний родительного падежа множественного числа имен существительных.

Формы сравнения имен прилагательных. Склонения количественных числительных. Употребление собирательных числительных.

Трудности употребления некоторых форм глагола. Синтаксическая норма. Согласование подлежащего и сказуемого. Согласование определений и приложений.

Становление современной орфографической и пунктуационной норм. Основной принцип русской орфографии. Важность соблюдения орфографических и пунктуационных правил.

Речевые ошибки, вызванные нарушением критериев лексической нормы, и способы их устранения. Употребление слова в несвойственном ему значении. Нарушение лексической сочетаемости. Употребление многозначных слов. Употребление омонимов, паронимов, синонимов. Использование заимствованных слов. Использование фразеологических средств в письменной и устной речи.

Основные направления совершенствования навыков грамотного письма.

Тема №3. Функциональные стили современного русского языка

Система функциональных стилей русского языка. Взаимодействие разговорного и книжных стилей.

Официально деловой стиль, его жанровое разнообразие. Основные виды деловых и коммерческих документов. Языковые формулы официальных документов. Официально-деловая письменная речь. Культура составления деловых писем. Язык и стиль деловой беседы. Реклама в деловой речи.

Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Научный стиль в его устной и письменной разновидности: учебник, научная монография, статья, тезисы, аннотация, рецензия, резюме. Терминологичность словарного состава как

ведущий признак научного стиля. Конспект. Приёмы и правила конспектирования. Структурно-смысловые компоненты и языковые средства, оформляющие аннотацию, рецензию, реферат.

Общественно-публицистический стиль. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Особенность устной публичной речи, ее риторические приёмы и принципы построения. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, начало, развёртывание и завершение речи. Культура ораторской речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Средства структурирования текста.

Культура полемической речи. Дискуссия как управляемый спор. Культура выражения несогласия. Взаимодействие научного и официально-делового стиля с общественно-публицистическим.

Разговорная речь. Разграничение разговорности и просторечия. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского языка и условия её функционирования. Роль внеязыковых факторов.

Раздел №4. Речевая деятельность и речевое взаимодействие

Речевая деятельность. Структура речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Слушание как наиболее сложный вид речевой деятельности. Уровни слушания. Говорение. Принципы речевого поведения. Активное чтение. Жанр и композиция текста.

Повседневная речевая практика и норма в речевом этикете. Речевой этикет и речевая ситуация. Специализированные единицы речевого этикета в системе языка. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания. Речевой этикет в исторической и этнокультурной перспективе.

Литература: основная: 1-5; дополнительная: 1-3.

5.2. Темы и содержание практических занятий

Тема №1. Основы речевой культуры. Язык и культура речи

Культура речи как учебная дисциплина. Современный русский язык, тенденции в его развитии, проблема его экологии. Язык и культура речи. Понятие литературного языка. Национальный язык. Нелитературные формы национального языка (диалект, жаргон, просторечие). Разговорная речь.

Коммуникативные качества речи. Уместность речи. Доступность речи. Богатство речи. Точность речи. Выразительность речи. Чистота речи. Правильность речи.

1. Контрольные вопросы к теме

1. Что означает понятие «язык»?
2. Назовите этапы становления русского языка.
1. Что такое «речь»?
2. Сравните понятия «язык» и «речь».
3. Назовите функции языка.
4. Что означает понятие «культура речи»?
5. Что представляет собой нормативный, этический и коммуникативный аспекты устной и письменной речи?
6. Устная и письменная формы языка.
7. В чём состоит отличие понятий «литературный язык» и «национальный язык»?
8. Какова структура литературного языка?
9. Какие существуют нелитературные формы языка?
10. Что представляют собой «жаргон», «арго», «сленг», «просторечие», «диалект»? Приведите примеры.
11. Что такое общеупотребительная лексика?

12. В чём различия территориальных и социальных диалектов?
13. Какие коммуникативные качества свойственны речи культурного человека?

Тема №2. Культура речи и языковая норма. нормы современного русского языка

Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка.

Орфоэпическая норма. Нормы ударения. Грамматическая норма (морфологическая, синтаксическая). Орфографическая и пунктуационная нормы. Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность)

1. Контрольные вопросы к теме

1. Благозвучие речи как удачная фонетическая организация ее.
2. Основные нормы современного литературного произношения.
3. Особенности произношения иноязычных слов, а также русских имен и отчеств.
4. Нормы ударения в современном русском языке. Причины отклонения от произносительных норм. Допустимые варианты произношения и ударения. Исторические изменения в произношении и ударении.
5. Составление орфоэпического словаря.
6. Нормативное употребление форм слова.
7. Правильное употребление форм имен существительных в соответствии с типом склонения (*в санаторий* – не «санаторию», родом существительного (*туфлей* – не «туфлем»), принадлежность к разряду – одушевленности-неодушевленности (*смотреть на спутника – смотреть на ступник*), особенностями окончаний в форме родительного падежа множественного числа (*чулок, носков, апельсинов, мандаринов, профессора, паспорта, лекторы, редакторы*) и т. п.
8. Правильное употребление имен прилагательных в формах сравнительной степени (*ближайший* – не «самый ближайший»).
9. Правильное образование и употребление некоторых личных форм глагола, причастий и деепричастий.
10. Склонение имен числительных.
11. Русская графика. Слоговой принцип русской графики.
12. Становление орфографической нормы.
13. Основной принцип русской орфографии
14. Роль орфографии в письменном общении между людьми. Возможности орфографии для более точной передачи смысла речи.
15. Роль пунктуации в письменном общении. Смысловая роль знаков препинания в конце и в начале предложения. Употребление знаков препинания внутри простого предложения.
16. Нома словоупотребления.
17. Причины нарушения нормы словоупотребления употребление слова в несвойственном ему значении (паронимы, неправильное употребление многозначных слов, неправильное употребление омонимов, неправильное употребление синонимов.
18. Речевая избыточность, многословие (плеоназм, тавтология, лексические повторы).
19. Использование слов с ограниченной сферой употребления (неологизмы, слова иноязычного происхождения, фразеологизмы).
20. Коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность).

Тема №3. Функциональные стили современного русского языка

Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Разговорная речь. Роль внеязыковых факторов.

1. Контрольные вопросы к теме

1. Сфера применения, функция речи, характерные языковые средства.
2. Деловые бумаги, их стандартная форма. Единые государственные требования к оформлению документов.
3. Неуместность употребления элементов официально-делового стиля за пределами сферы официально-делового общения (канцеляризмы).
4. Сфера применения, функция речи, характерные языковые средства (особенности лексики и грамматики).
5. Научно-популярный и учебно-научный подстили. преимущественное использование монологической речи, как письменной и устной.
6. Устный ответ как разновидность научно-учебной речи (сообщение, рассуждение, описание).
7. Сфера употребления; функция речи, характерные языковые и речевые средства.
8. Язык газеты как подстиль публицистической речи.
9. Жанры публицистики: информационное сообщение, заметка в газету, статья (проблемная и дискуссионная), репортаж, интервью, очерк (проблемный и портретный), приветственное слово.
10. Разговорная речь.
11. Разграничение разговорности и просторечия.

Тема №4. Речевая деятельность и речевое взаимодействие

Речевая деятельность и речевое взаимодействие. Речевой этикет.

1. Контрольные вопросы к теме

1. Совершенствование навыков речевой деятельности.
2. Слушание как особый вид речевой деятельности.
3. Повседневная речевая практика и норма в речевом этикете.
4. Речевой этикет и речевая ситуация.
5. Техника реализации этикетных форм.
6. 4.Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания.

Литература для подготовки к практическим занятиям:
основная: 1-5; дополнительная: 1-3.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа направлена на формирование готовности к самообразованию, создания базы для непрерывного образования, развития созидательной и активной позиции обучающегося.

Самостоятельная работа обучающихся включает работу с учебной литературой, конспектирование и оформление записей по лекционному курсу, завершение и оформление практических работ, подготовку к практическим работам (сбор и обработка материала по предварительно поставленной проблеме).

Виды самостоятельной работы:

1. Чтение основной и дополнительной литературы.
2. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.
3. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.
4. Поиск необходимой информации в сети Интернет.
5. Конспектирование источников.
6. Реферирование источников.
7. Выполнение заданий проблемно-тематического курса по дисциплине.

8. Подготовка к итоговой аттестации (экзамен).

6.1. Темы рефератов и эссе

1. Языковой портрет личности (на примере культурных и политических деятелей, телеведущих и т.д. по выбору студента).
2. Языковой облик газеты/журнала (по выбору студента).
3. Виды и причины языковых ошибок.
4. Язык коммерческой и политической рекламы.
5. «Слово как действие» в бытовой и официальной коммуникации.
6. Культура речи и эффективность общения.
7. Как стать гением переговоров?
8. Речевой этикет.
9. Деловой этикет.
10. Этикет и международные отношения.
11. Неиссякаемый источник – фразеология.
12. Правильность и точность словоупотребления.
13. Деловые бумаги: языковое оформление.
14. Современная городская коммуникация.
15. Русская языковая личность в межкультурной коммуникации.
16. Роль М.В.Ломоносова в становлении и развитии русского языка.
17. А.С. Пушкин – создатель русского литературного языка.
18. Русский язык в современном мире.
19. Жанровое разнообразие публицистики.
20. Методы изложения материала и приемы привлечения внимания аудитории.
21. Невербальные средства передачи информации.
22. Выступление как разнообразность ораторской речи.
23. Особенности научного языка специальности (обучающихся) на фоне общих лингвистических черт научного стиля.
24. Стилистика деловой речи.
25. Секреты хорошей речи.
26. Языковой вкус эпохи.
27. Культура устной и письменной речи делового человека.
28. Культура письменной речи.
29. Проявление категории вежливости в русском языке.
30. Социальные аспекты культуры речи.
31. Орфоэпическая правильность речи.
32. Языковая экология.
33. Русский язык в зеркале языковой игры.
34. Крылатые слова и их использование в речи.
35. Афоризмы и их использование в речи.
36. Культура дискуссии.
37. Искусство спора.
38. Споры в древней Греции.
39. Что делает речь яркой и выразительной?
40. Слова ограниченного употребления.
41. Жаргонизмы в нашей речи.
42. «Иностранизация» русского языка.
43. Оратор и его аудитория.
44. Использование технических средств в коммуникации.

6.2. Темы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема №1. Основы речевой культуры. Язык и культура речи

1. Соотношение понятий язык и речь. Особенности письменной и устной форм речи.
2. Литературный язык как обработанный и нормированный вариант русского национального языка, книжная и разговорная речь.
3. Язык и общество. Языковая политика в государстве.
4. Функционально-стилевая принадлежность слова.
5. Речевая культура: текст, норма, языковой и речевой стандарт (литературное произношение, смысловое ударение, функции порядка слов, словоупотребление).

Тема №2. Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка

1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка
2. Орфоэпические нормы. Отражение норм произношения в орфоэпических словарях.
3. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка.
4. Многозначность слова и точность речи. Синонимия и точность речи.
5. Понятие информативной насыщенности речи. Многословие, пустословие, плеоназм, тавтология; причины их возникновения.
6. Нормы употребления имен существительных (род, варианты форм множественного числа, варианты падежных форм).

Тема №3. Функциональные стили современного русского языка

1. Функциональные стили современного русского языка как разновидности русского литературного языка, предназначенные для использования в определенных сферах общения. Взаимодействие функциональных стилей.
2. Влияние научного стиля на литературный язык. Стилевые особенности языка науки.
3. Письменные и устные жанры научного стиля.
4. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль распорядительных, инструктивно-методических документов, коммерческой корреспонденции.
5. Сравнительная характеристика объяснительной, докладной и служебной записки.

Раздел №4. Речевая деятельность и речевое взаимодействие

1. Виды делового общения: беседа, презентация, телефонный разговор.
2. Подготовка публичного выступления. Виды аргументов.
3. Дискуссия как управляемый публичный спор.
4. Речевой этикет. Этикетные формулы делового общения.

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Методические указания для обучающихся
Занятия лекционного типа	В процессе занятия лекционного типа обучающийся должен усвоить и законспектировать название темы, учебных вопросов и основные блоки теоретического материала, то есть, сделанные преподавателем теоретические посылки (гипотезы), их аргументацию и выводы. В случае, если какое – либо положение не совсем понятно обучающемуся или представляется недостаточно убедительным целесообразно задавать преподавателю уточняющие вопросы. Наличие у обучающегося конспекта лекции обязательно. Материалы лекции являются основой для подготовки к

Вид учебных занятий	Методические указания для обучающихся
	практическим занятиям. Для эффективности обучения в ходе участия в занятии лекционного типа следует писать конспект лекций. Написание конспекта лекций требует соблюдения ряда правил: краткость, схематичность, последовательность фиксации основных положений, выводов, формулировок, обобщений; необходимо помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Важно проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Необходимо обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, выделить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.
Занятия семинарского типа (практические занятия)	Основной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала, хода выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных обучающимися докладов и сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми обучающимися группы. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, изучение рекомендуемой литературы, работа с текстом.
Самостоятельная работа /индивидуальные задания	Самостоятельная работа преследует цель закрепить, углубить и расширить знания, полученные обучающимися в ходе аудиторных занятий, а также сформировать навыки работы с научной, учебной и учебно – методической литературой, развивать творческое, продуктивное мышление обучаемых, их креативные качества. Изучение основной и дополнительной литературы является наиболее распространённой формой самостоятельной работы обучающихся применяется при рассмотрении всех тем. Результаты анализа основной и дополнительной литературы в виде короткого конспекта основных положений той или иной работы отражаются в рабочей тетради, что даёт основания в отдельных источниках называть эту форму самостоятельной работы «заполнением рабочей тетради». Следует учитывать, что в ряде случаев изучение литературы осуществляется в процессе подготовки обучающихся к занятиям семинарского типа, в ходе выполнения курсовых работ и написания эссе, подготовки реферативного обзора. В данном случае самостоятельный отчёт о проделанной работе не требуется. В случае, если изучение конкретной темы не предусматривает перечисленных форм, то результаты изучения литературы отражаются в рабочей тетради и представляются преподавателю для проверки. При выполнении заданий практического характера необходимо следовать предложенному алгоритму выполнения задания. При необходимости (в ходе решения проблемных, поисковых и исследовательских задач) на основе имеющихся знаний и учений самостоятельно разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи.
Реферат/ доклад, эссе, курсовая работа	*Реферат*: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов

Вид учебных занятий	Методические указания для обучающихся
	проблемы. Ознакомиться с требованиями к структуре и оформлению реферата. *Структура и содержание реферативного обзора.* Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах. По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану: 1. Автор (Ф.И.О.), сведения об авторе (место работы, должность, ученая степень); 2. Название статьи или материала; 3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье; 4. Актуальность проблемы; 5. Содержание проблемы; 6. Какое решение проблемы предлагает автор; 7. Прогнозируемые автором результаты; 8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса). 9. Отношение обучающегося к предложению автора. Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы. В заключительной части обзора обучающийся дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях. *Курсовая работа*: изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах по дисциплине.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля

7.1.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля

- собеседования в ходе практических занятий по вопросам, указанным в п. 5.2;
- обсуждение рефератов, рекомендованных для самостоятельной работы по темам, указанным в п. 6.1;
- задания и упражнения в ходе практических занятий по вопросам, указанным в п. 5.2.

7.1.2. Примеры тестов для проверки текущих знаний обучающихся

1. К числу факторов, определяющих объективность содержания научного текста, НЕ относится…

А) неличная манера повествования
Б) ссылка на научную традицию
+В) использование междометий и эмоциональных частиц
Г) прямой порядок слов

2. К числу стандартных оборотов речи (речевых клише) публицистического стиля речи НЕ относится…
А) коммерческие структуры
Б) силовые ведомства
В) международная гуманитарная помощь
+Г) лингвистическая география

3. Ошибка в употреблении числительного допущена в предложении…
А) Этот уникальный мост покоится на четырехстах пятидесяти опорах.
Б) В круиз лайнер отправлялся с девятьсот десятью пассажирами на борту.
+В) Високосный год равняется тремстам шестидесяти шести дням.
Г) Сметная стоимость второй очереди канала составляет более восьмисот пятидесяти пяти миллионов.

4. Не пишется раздельно со всеми словами в ряду…
А) отдыхать (не)когда, (не)разлучные друзья
Б) льготы (не)предусмотрены, (не)смотря на обстоятельства
В) (не)убранный до зимы урожай, (не)жалуясь на здоровье
+Г) (не)густые, но жёсткие волосы, (не)интересная книга.

5. Презентационная речь должна содержать некоторые выводы, призыв к действию, рекомендации – в этом заключается суть принципа…
А) усиления
Б) последовательности
В) целенаправленности
+Г) результативности

6. При составлении письма-подтверждения используется языковая формула…
А) подтверждаем получение Вашего заказа
Б) обращаемся к Вам с просьбой
В) доводим до Вашего сведения
Г) считаем необходимым напомнить

7. Иканье – это…
+А) Произношение звука, близкого к [и], в первом предударном слоге после мягких
согласных на месте орфографических е,ё,я;
Б) Произношение звука, близкого к [э], в первом предударном слоге после мягких согласных на месте орфографических е,ё,я;
В) Произношение звука, близкого к [а], в первом предударном слоге после мягких согласных на месте орфографических е,ё,я;
Г) Произношение звука, близкого к [а], в первом предударном слоге после твердых согласных на месте орфографических о, а.

8.Определите правильный вариант произношения
А. втридОрога

+Б. коклЮш
В. мИзерный
+Г. обеспЕчение
+Д. ходАтайствовать

9. Всегда произносится [шн] на месте чн в словах.
+А. скучно
Б. закадычный
В. гречневый
Г. булочная
+Д. Ильинична

10. Создателем «Толкового словаря живого великорусского языка» (1863–1866) является
+А) В.И. Даль
Б) М.В. Ломоносов
В) Я.К.Грот
Г) С.И. Ожегов

7.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

7.2.1. Задания для оценки знаний

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Язык как знаковая система. Основные функции языка.
2. Смысл понятия «культура речи». Основные аспекты культуры речи.
3. Понятие национального языка и факторы, определяющие его неоднородность
4. Нормативный аспект культуры речи.
5. Орфоэпические нормы современного русского языка. Особенности русского ударения.
6. Грамматические нормы современного русского языка.
7. Коммуникативный аспект культуры речи – правильность, точность и понятность речи.
8. Структура языка, формы его существования. Диалекты. Просторечие. Жаргоны.
9. Лексическая сочетаемость слова и речевые ошибки, связанные с ее нарушением. Нормы употребления омонимов, антонимов, паронимов.
10. Орфография.
11. Классификация стилей современного русского языка.
12. Иноязычные слова в современном русском языке.
13. Язык современной науки. Основные признаки научного стиля.
14. Способы и методы создания научного текста. Композиция научных текстов.
15. Жанры научного стиля. Типичные ошибки, свойственные научным текстам.
16. Общая характеристика официально-делового стиля, сфера его функционирования, жанровое разнообразие
17. Культура составления деловых писем. Требования к составлению деловой корреспонденции.
18. Составление личной деловой документации.
19. Отличие публицистического стиля от других стилей речи.
20. Жанры публицистического стиля речи и их своеобразие.
21. Жанры информационно-справочных документов и их оформление.
22. Резюме как особый вид документа.
23. Речевой этикет и его функции.

24. Языковые особенности разговорного стиля.
25. Термины и профессионализмы.

26. Публичная речь – ораторская речь, ее роды, виды и основные особенности.
27. Языковые средства, повышающие выразительность речи.
28. Смысловой и стилистический отбор лексических средств.
29. Правила использования фразеологических средств. Разрушения и искажения фразеологизмов.
30. Типичные ошибки современной речи и их основные причины. Основные требования к речи профессионала.

Тестирование промежуточной аттестации

1. Какая характеристика соответствует понятию "культура речи"? Выберите правильный вариант.

+А. Владение нормами русского литературного языка в устной и письменной речи.

Б. Умение воздействовать на слушателя.

В. Умение работать с лингвистическими словарями.

2.Кого считают основателем современного русского литературного языка? Выберите правильный вариант.

А. Н.В. Гоголя

+Б. А.С. Пушкина

В. В.К. Тредиаковского

3.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

+А. Расширение рамок публичной речи.

Б. Рост объема научной терминологии, связанной с космонавтикой.

В. Изменение пунктуационной нормы.

4.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

+А. Норма – это общепринятое, образцовое употребление языковых элементов.

Б. Языковая норма – явление статичное.

В. Современные орфоэпические нормы полностью соответствуют литературному языку 19-го столетия.

5. Выберите норму произношения.

А.Ат{е}лье

+Б.Ат{э}лье

6.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.

+А. Умение использовать в речи просторечную лексику.

Б. Умение выбрать языковые средства в соответствии с речевой ситуацией.

В. Умение проводить анализ художественного текста.

7.Кого считают основателем современного русского литературного языка? Выберите правильный вариант.

А.В.Г.Белинского

+Б.А.С.Пушкина
В.А.А.Фета

8.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.
А. Утрата стандартов официально-деловой письменной речи.
Б. Активное проникновение иноязычных элементов.
В. Освобождение от влияния церковнославянского языка.

9. Выберите норму произношения.
+А. Щав<u>е</u>ль
Б. Щ<u>а</u>вель

10.Выберите норму произношения.
А. Би{д}он
+Б. Би{т}он

11.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.
А. Умение давать психологическую характеристику говорящему на основании его речи.
Б. Умение создавать неологизмы.
+В. Умение организовать языковые средства в соответствии с речевой ситуацией.

12. Выберите норму произношения.
А. Кулин<u>а</u>рия
Б. Кулинар<u>и</u>я

13.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.
А. Формирование функциональных стилей русского языка.
+Б. Распространение жаргонных элементов.
В. Независимость русского языка от общественно-политических и социальных преобразований.

14.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.
А. Каждому функциональному стилю русского языка соответствует своя языковая норма.
+Б. Норма обязательна как для устной, так и для письменной речи.
В. Выбор синтаксической нормы в большей степени зависит от правил произношения.

15.Выберите норму произношения.
+А. Воздухопров<u>о</u>д
Б. Воздухопр<u>о</u>вод

16.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.
+А. Умение варьировать нормы литературного языка.
Б. Умение придавать речи образность и выразительность.

В. Умение найти новое решение той или иной лингвистической проблемы.

17. Выберите норму произношения.

+А.Достато{ч}но

Б.Достато{ш}но

18.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

+А. Активное проникновение иноязычных элементов.

Б. Изменение орфографической нормы.

В. Сужение рамок публичной речи.

18.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

+А. Языковая норма постепенно изменяется под воздействием различных факторов.

Б. Под нормами словоупотребления (лексической нормой) понимается правильная постановка ударения.

В. Современные орфоэпические нормы полностью соответствуют литературному языку 19-го столетия.

19.Выберите норму произношения.

А. Втрид<u>о</u>рога

+Б. Втр<u>и</u>дорога

20.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.

А. Умение строить высказывание точно и логично.

Б. Умение насыщать речь информацией.

В. Умение кратко излагать мысли.

21.Выберите норму произношения.

+А. Ш<u>а</u>рфы

Б. Шарф<u>ы</u>

22.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

А. Статичность русского языка.

Б. Пополнение словарного состава русского языка путем заимствований из азиатских языков.

+В. Влияние развития отдельных сфер жизни общества (развитие техники, экономики) на словарный состав русского языка.

23.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

+А. Под нормами словоупотребления (лексической нормой) понимается правильность выбора слова и уместность его применения.

Б. Современные орфоэпические нормы полностью соответствуют литературному языку 19-го столетия.

В. Выбор синтаксической нормы в большей степени зависит от правил произношения.

24.Выберите норму произношения.

+А. Жалюз*и*

Б. Ж*а*люзи

25.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.

+А. Владение нормами русского литературного языка в устной и письменной речи.

Б. Умение использовать в речи просторечную лексику.

В. Умение найти новое решение той или иной лингвистической проблемы.

26. Выберите норму произношения.

А. Стюард{е}сса

+Б. Стюард{э}сса

27.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

+А. Усиление влияния диалектной речи на русский литературный язык.

+Б. Повышенная вариативность орфоэпической нормы.

В. Предельная и повсеместная чистота речи.

28.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

+А. Орфоэпические нормы – это произносительные нормы устной речи.

Б. Под нормами словоупотребления (лексической нормой) понимается правильная постановка ударения.

В. Русское ударение отличается относительной статичностью.

29.Выберите норму произношения.

А. Двое{ч}ник

+Б. Двое{ш}ник

30.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.

А. Умение создавать неологизмы.

+Б. Умение выбирать языковые средства в соответствии с речевой ситуацией.

В. Умение насыщать речь информацией.

31. Выберите норму произношения.

+А. Св*ё*кла

Б. Свекл*а*

32.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

А. Сглаживание диалектов.

Б. Полная утрата литературной нормы.

В. Более частое использование сложных синтаксических конструкций в публичной речи.

33.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

А. Языковая норма – явление статичное.

Б. Выбор синтаксической нормы в большей степени зависит от правил произношения.

+В. Русское ударение отличается разноместностью и подвижностью.

34.Выберите норму произношения.

+А. Догов*о*р

Б. Д*о*говор

35. Выберите норму произношения.

А. Куп{е}

+Б. Куп{э}

36. Выберите норму произношения.

+А. Новорожд*ё*нный

Б. Новор*о*жденный

37.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

А. Упрощение синтаксических конструкций.

Б. Ликвидация орфоэпической нормы.

+В. Нормирование жаргонной речи.

38.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

А. Языковая норма – явление статичное.

Б. Орфоэпические нормы – это правила написания слов.

+В. Современные орфоэпические нормы во многом отличаются от литературного языка 19-го века.

39.Выберите норму произношения.

+А. Зав*и*дно

Б. З*а*видно

40.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.

+А. Умение придавать речи образность и выразительность.

Б. Умение давать психологическую характеристику говорящему на основании его речи.

В. Умение воздействовать на слушателя.

41.Выберите норму произношения.

+А. Кварт*а*л

Б. Кв*а*ртал

42.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

А. Изменение пунктуационной нормы.

+Б. Изолированность функциональных стилей по отношению друг к другу.

В. Упрощение синтаксических конструкций.

43.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

+А. Морфологические нормы имеют большее число вариантных форм по

сравнению с другими нормами русского литературного языка.

Б. Языковая норма – явление статичное.

В. Выбор синтаксической нормы в большей степени зависит от правил произношения.

44.Выберите норму произношения.

+А. Зажжешь

Б. Зажгешь

45.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.

А. Умение варьировать нормы литературного языка.

+Б. Умение строить высказывание точно и логично.

В. Умение работать с лингвистическими словарями.

46. Выберите норму произношения.

+А.Пр{е}сса

Б.Пр{э}сса

47.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

А. Повышенная вариативность орфоэпической нормы.

+Б. Рост объема научной терминологии, связанной с космонавтикой.

В. Утрата стандартов официально-деловой письменной речи.

48.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

+А. Синтаксические нормы – это правила выбора форм управления и согласования слов в предложении.

Б. Под нормами словоупотребления (лексической нормой) понимается правильная постановка ударения.

В. Каждому функциональному стилю русского языка соответствует своя языковая норма.

49.Выберите норму произношения.

А.Кашн{е}

+Б.Кашн{э}

50.Какая характеристика соответствует понятию "культура речи". Выберите правильный вариант.

+А. Умение выбирать языковые средства в соответствии с речевой ситуацией.

Б. Умение давать психологическую характеристику говорящему на основании его речи.

В. Умение воздействовать на слушателя.

51. Выберите норму произношения.

+А. Р{е}льсы

Б. Р{э}льсы

52.Выберите норму произношения.

+А. Облегч<u>и</u>ть

Б. Обл<u>е</u>гчить

53.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

А. Орфоэпические нормы – это правила написания слов.

+Б. Под нормами словоупотребления (лексической нормой) понимается правильная постановка ударения.

В. Выбор синтаксической нормы в большей степени зависит от лексического значения слова.

54.Выберите норму произношения.

+А. Займу{сь}

Б. Займу{с}

55.Выберите норму произношения.

А. Про{е}кт

+Б. Про{э}кт

56.Какое высказывание соответствует понятию "норма литературного языка"? Выберите правильный вариант.

+А. Норма – это общепринятое, образцовое употребление языковых элементов.

Б. Орфоэпические нормы – это правила написания слов.

В. Выбор синтаксической нормы в большей степени зависит от правил произношения.

57.Выберите норму произношения.

+А. Валовой

+Б. Валовый

58.Какое явление характеризует динамику русского языка в конце 20-го столетия? Выберите правильный вариант.

А. Статичность русского языка.

Б. Изменение орфографической нормы.

+В. Активное проникновение иноязычной лексики.

7.2.2. Примеры заданий для оценки умений, владений и опыта деятельности

Задание 1. Подберите синонимы к заимствованным словам:

Аномалия, нувориш, стагнация, дилетант, тенденциозность, раритет, толерантность, электорат, беспрецедентный, киллер, легитимный, тюнинг, ребрендинг, дисконт, брокер.

Архитектор, бизнес, гуманный, дилер, игнорировать, интервал, казус, кемпинг, коллега, компромисс, презентация, приоритет, реабилитация, рейтинг, рентабельный, репортаж, сейф, сервис, симптом, снайпер, социальный, спикер, тотальный, фальшивый, федерация, шоу, эгоист, эрудиция, сабантуй, хобби.

Задание 2. Подберите антонимы к прилагательным в словосочетаниях:

Радостное настроение; атлетическое телосложение; столичный вуз; бездуховный человек, плебейские манеры; прогрессивные взгляды; гармоничная мелодия; горизонтальная связь; квалифицированный специалист; темная ночь; спелое яблоко, лётная погода.

Задание 3. Составьте словосочетания с каждым из паронимов:

Поступок - проступок; запасный - запасной; эффектный - эффективный; доброта -

добротность; надеть - одеть; цветной – цветастый – цветовой; дипломат – дипломант – дипломник; иллюстрированный – иллюстративный; выросло – возросло; смешной – смешливый; контакт – контракт, подпись – роспись.

Задание 4. Приведите пять известных Вам крылатых выражений, и дайте им объяснение.

Например, Ариаднина нить (способ, помогающий выйти из трудного положения; путеводная нить).

Задание 5. От данных существительных образуйте формы И.п. мн.ч., соответствующие литературно-языковой норме. Обратите внимание на случаи паронимии в форме множественного числа.

Например, доктор – доктора; орден – ордена и ордены (паронимия в форме И.п. мн.ч.), год – года, годы.

Тренер, офицер, ректор, флигель, бухгалтер, аптекарь, вексель, торт, порт, сектор, диспетчер, табель, боль, снег, век, мех, договор, соболь, инструктор, жемчуг, сторож, тенор, веер, снег, корректор, торт, повар, столяр.

Задание 6. От данных существительных образуйте формы Р.п. мн.ч., укажите случаи, где возможны варианты окончаний.

Например, чулок – чулок; грамм – граммов, в разговорной речи после числительных доп. «грамм».

Носок, боярин, варежка, макароны, ладонь, вишня.

Задание 7. Расставьте ударение в словах:

Алфавит, баловать, вероисповедание, каталог, договор, квартал, красивее, облегчить, обеспечение, средства, ворожея, ходатайство, свекла, маркетинг, поняла, понял, поняло, поняли, диспансер, одновременно, гофрированный, газопровод, нефтепровод, пиццерия, жерло.

Торты, диспансер, договор, газопровод, инструмент, каталог, бармен, километр, славянин, анатом, кладовая, кремень, эксперт, свекла, кухонный, валовой, красивее, резки, отнял, звонят, баловать.

Шприцы, шасси, квартал, нефтепровод, медикамент, некролог, феномен, христианин, ломота, дефис, камбала, свекла, танцовщица, украинский, оптовый, красивейший, горьки, принял, звоним, копировать.

Пульты, жалюзи, ходатай, трубопровод, цемент, аналог, христианин, добыча, каучук, лоскут, ракушка, щавель, столяр, экспертный, прирученный, красивее, ярки, продал, звонишь, блокировать

Лифты, блага, туфля, шасси, флюорография, нефтепровод, бармен, медикамент, каталог, километр, христианин, дремота, досуг, эксперт, августовский, редки, красивейший, создал, звоним, осведомить.

Задание 8. Раскройте скобки, заменяя цифровые обозначения словами.

Книга была издана в (2007 год). В кассе не хватало (3545 рублей). Библиотека пополнилась (8200 книг). Отлично сдали экзамен (254 студента).

Задача предложена (22 ученикам). Мы плыли по морю (1,5 суток). Поезд шёл с (368 пассажирами). Длина реки равна (4749 км).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1775-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81082.html

2. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - Режим доступа: через личный кабинет студента. - https://znanium.com/catalog/document?id=355920

3. Машина, О. Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / О.Ю. Машина. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 168 с.: (Высшее образование). - Текст : электронный. - Режим доступа: через личный кабинет студента. https://znanium.com/catalog/document?id=354707

4. Вранчан, Е. В. Русский язык и культура речи: практикум / Е. В. Вранчан. — 2-е изд. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-7014-0974-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106164.html

5. Горлова, Е. А. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие / Е. А. Горлова, О. В. Журавлёва. — 2-е изд. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 127 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111792.html

8.2. Дополнительная литература

1. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70278.html

2. Лисицкая, Л. Г. Русский язык и культура речи: компетентностный подход : учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Психология», «Физическая культура» / Л. Г. Лисицкая. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 175 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82450.

3. Деева, Н. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры / Н. В. Деева, А. А. Лушпей. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-8154-0397-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/76343.html

8.3. Периодические издания для направления «Менеджмент»:

1. Вопросы экономики
2. Российская газета

8.4. Электронные библиотечные системы, электронные образовательные ресурсы и базы

1. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ZNANIUM.COM»**
   Режим доступа**: http://www.znanium.com/**

Авторизация по логину и паролю, полученному в библиотеке.
Доступ возможен с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) «IPR BOOKS»**
Режим доступа: **https://** www.iprbookshop.ru **/**
Авторизация в читальном зале библиотеки и далее доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. **Справочная Правовая Система КонсультантПлюс**
Режим доступа**: http://www.consultant.ru/**
Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.

4. **Справочная Правовая Система Гарант**
Режим доступа**: http://www.garant.ru/**
Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.

5. **Президент Российской Федерации**
Режим доступа: **http://www.gov.ru/main/page3.html**
Доступ свободный

6. **Правительство Российской Федерации**
Режим доступа: **http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html**
Доступ свободный

7. **Федеральное собрание Российской Федерации**
Режим доступа: **http://www.gov.ru/main/page7.html**
Доступ свободный

8. **Счетная палата Российской Федерации**
Режим доступа: **http://audit.gov.ru/**
Доступ свободный

9. **Генеральная прокуратура Российской Федерации**
Режим доступа: **http://www.genproc.gov.ru/**
Доступ свободный

10. **Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации**
Режим доступа: **http://ombudsmanrf.org/**
Доступ свободный

11. **Официальный сайт мэра Москвы**
Режим доступа: **https://www.mos.ru/**
Доступ свободный

12. **Московская городская Дума**
Режим доступа: **https://duma.mos.ru/ru/**
Доступ свободный

13. **Правительство Московской области**
Режим доступа: **https://mosreg.ru/**

Доступ свободный

14. **Московская областная Дума**
Режим доступа: **https://www.mosoblduma.ru/**
Доступ свободный

15. **Федеральный информационный фонд стандартов (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund/**
Доступ свободный

16. **Портал открытых данных Российской Федерации (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://data.gov.ru/**
Доступ свободный

17. **Федеральная государственная информационная система территориального планирования (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **https://fgistp.economy.gov.ru/**
Доступ свободный

18. **База предприятий, компаний и организаций РФ по различным областям деятельности**
Режим доступа: **http://www.baza-r.ru/enterprises/**
Доступ свободный

19. **База данных по культурным ресурсам, культурным наследиям Министерства культуры РФ**
Режим доступа: **http://opendata.mkrf.ru/opendata/**
Доступ свободный

20. **Информационно-справочная система Административно-управленческого портала**
Режим доступа: **http://www.aup.ru/**
Доступ свободный

21. **База данных о субъектах малого и среднего предпринимательства**
Режим доступа: **https://ofd.nalog.ru/**
Доступ свободный

22. **«История России - Федеральный портал История.РФ» (база данных материалов по истории) (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://www.histrf.ru**
Доступ свободный

23. **Безопасность жизнедеятельности (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://www.kornienko-ev.ru/BCYD/index.html**
Доступ свободный

24. **Информационно образовательный портал по безопасности (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://0bj.ru/**
Доступ свободный

25. **Основы безопасности жизнедеятельности. Научно-методический и информационный журнал (профессиональная база данных)**

Режим доступа: **http://spasedu.ru/студентам/**
Доступ свободный

26. **Информационный ресурс Охрана труда (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://ohrana-bgd.ru/**
Доступ свободный

27. **Информационный ресурс** Административно-управленческий портал
Режим доступа: **http:**// www.aup.ru/management
Доступ свободный

28. **Судебные и нормативные акты РФ - база судебных актов, судебных решений и нормативных документов (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://sudact.ru/**
Доступ свободный

29. **Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **https://sudrf.ru/**
Доступ свободный

30. **База данных показателей муниципальных образований (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://www.gks.ru/dbscripts/munst/**
Доступ свободный

31. **Информационно-справочная система Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент»**
Режим доступа: **http://ecsocman.hse.ru/docs/27572260/**
Доступ свободный

32. **Информационно-справочная система Университетской информационной системы «Россия» (УИС Россия)**
Режим доступа: **https://uisrussia.msu.ru/**
Доступ свободный

9. Перечень лицензионного программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины

1.Операционная система Microsoft Win Pro 7
2.Офисный пакет приложений Microsoft Office
3. Microsoft Power Point
4. ПО 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
5.OpenOffice (Apache OpenOffice):

9. Перечень лицензионного программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины

1. Операционная система Microsoft Win Pro 7.
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office,
3. Microsoft Power Point.
4. ПО 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

5. OpenOffice (Apache OpenOffice):

Модуль	Название	Статус	Назначение
	Apache OpenOffice.org Writer	Свободно распространяемое программное обеспечение	Текстовый процессор и визуальный редактор HTML
	Apache OpenOffice.org Calc	Свободно распространяемое программное обеспечение	Табличный процессор
	Apache OpenOffice.org Impress	Свободно распространяемое программное обеспечение	Программа подготовки презентаций
	Apache OpenOffice.org Base	Свободно распространяемое программное обеспечение	Механизм подключения к внешним СУБД и встроенная СУБД HSQLDB
	Apache OpenOffice.org Draw	Свободно распространяемое программное обеспечение	Векторный графический редактор
	Apache OpenOffice.org Math	Свободно распространяемое программное обеспечение	Редактор формул

10. Материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, специализированная учебная мебель, переносное видеопроекционное оборудование, презентационный учебный материал.

Специализированная учебная аудитория «Компьютерный класс» для проведения занятий лекционного и семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, переносное видеопроекционное оборудование, презентационный учебный материал.

Экран. Доска. Наглядные учебные пособия.

Библиотека. Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы. Автоматизированные рабочие места обучающихся с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

11. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программа может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологий по личному заявлению обучающегося (законного представителя) на основании рекомендаций заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ по заявлению предоставляются специальные технические средства, услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

Автор (составитель):

Рабочая программа разработана коллективом кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин